

Отдел культуры, спорта, туризма и молодежной политики МО «Южно-Курильский городской округ» сообщает о продлении срока приема заявок на предоставление субсидии от некоммерческих организаций, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, в целях финансового возмещения затрат, связанных с уставной деятельностью.

С Порядком предоставления из бюджета муниципального образования «Южно-Курильский городской округ» субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, в целях финансового возмещения затрат, связанных с уставной деятельностью (далее Порядок) **можно ознакомиться перейдя по ссылке:**

http://www.yuzhnokurilsk.ru/legal_act.php?id_position=2766&id_npas=21&blok=adm&razdel=legal_acts

Требования, которым должен соответствовать участник отбора на дату подачи заявки на участие в отборе:

- отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- отсутствие просроченной задолженности по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации неиспользованного остатка субсидии и иная просроченная задолженность перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации;

- СОНКО зарегистрирована в установленном законном порядке на территории Сахалинской области и осуществляет свою деятельность на территории МО «Южно-Курильский городской округ»;

- СОНКО не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не должна быть введена процедура банкротства, деятельность Некоммерческой организации не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере СОНКО;

- не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- не являются иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских

юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;- не находятся в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

Для участия в конкурсном отборе СОНКО направляет в адрес отдела КСТМП МО конкурсную заявку по форме (заявка включает согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о СОНКО), а также следующие документы:

- уведомление об отсутствии в отношении организации процедур ликвидации, реорганизации, банкротства, приостановления ее деятельности;
- копию учредительных документов участника отбора;
- копию свидетельства о государственной регистрации организации;
- справку территориального органа налоговой инспекции об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах на 1 число месяца, предшествующего дате подачи заявки;
- выписку (справку) об открытии расчетного или корреспондентского счета в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях для перечисления денежных средств Субсидии;
- план (программа) СОНКО, включающий перечень мероприятий, запланированных к проведению в текущем году, согласно форме (приложение № 2 к Порядку);
- смету расходов на реализацию мероприятий, направленных на достижение целей предоставления субсидии согласно форме (приложение № 4 к Порядку);
- иные документы могут быть предоставлены по инициативе заявителя.

Копии документов должны быть заверены подписью руководителя СОНКО, а также скреплены печатью.

Заявки, поступившие в отдел КСТМП МО после окончания срока приема заявок, не регистрируются и к участию в конкурсе не допускаются.

СОНКО вправе до окончания срока представления документов отозвать свою заявку. Для этого необходимо направить в отдел КСТМП МО письменное уведомление. Отозванные заявки не учитываются при определении количества заявок, представленных на участие в конкурсе.

Внесение изменений в заявку на участие в конкурсе допускается путем представления для включения в ее состав дополнительной информации (в том числе документов). Соответствующие изменения в заявку подаются СОНКО не позднее дня окончания приема заявок.

Основаниями для отклонения заявки участника конкурса на стадии рассмотрения и оценки является:

- несоответствие категориям и критериям, предусмотренным в пункте 1.5. раздела 1, и (или) требованиям, установленным в пункте 2.3. раздела 2 Порядка;
- несоответствие представленных документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора и/или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных СОНКО, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица.

Правила рассмотрения отделом КСТМП МО заявок СОНКО на получение субсидии:

- осуществляет регистрацию поступивших заявок на участие в конкурсе в течение 1 рабочего дня со дня поступления заявки, которой присваивается порядковый номер;
- осуществляет проверку поступивших заявок на правильность оформления, наличие полного комплекта документов и соответствия требованиям, установленным в информационном сообщении о проведении конкурсного отбора;
- проводит проверку соблюдения условий, целей предоставления субсидии, а также требований, предъявляемых к СОНКО Порядком;
- в течение 5 рабочих дней со дня окончания приема заявок направляет в конкурсную комиссию представленные заявки и документы для рассмотрения и оценки.

Решение по предоставлению субсидии принимается конкурсной комиссией по результатам оценки соответствия заявки критериям указанным в приложении № 5 Порядка.

Указанные критерии оцениваются по бальной системе от 0 до 5 баллов каждым членом конкурсной комиссии. По результатам оценки заявки распределяются исходя из итоговой суммы баллов. В случае равенства суммы баллов учитывается дата и номер регистрации заявки.

Субсидия выделяется первому в рейтинге СОНКО, претендующему на получение субсидии, на основании представленной сметы и в соответствии с пунктом 3.2 Порядка.

Соглашение о предоставлении субсидии между отделом КСТМП МО и получателем субсидии заключается на основании приказа отдела КСТМП МО об итогах конкурса в течение 10 календарных дней со дня его официального опубликования, в соответствии с типовой формой, установленной приказом Департамента финансов.

Получатель субсидии при поступлении проекта Соглашения в течение 5 рабочих дней подписывает его в двух экземплярах, скрепляет печатью и направляет в уполномоченный орган.

В случае отказа получателя субсидии от подписания Соглашения или нарушения срока его подписания уполномоченный орган вправе аннулировать решение о предоставлении субсидии, в связи с чем получателю субсидии направляется письменное уведомление. В таком случае получатель субсидии считается уклонившимся от заключения соглашения.

Результаты конкурсного отбора будут размещены не позднее 15 июня 2023 г. на официальном сайте МО «Южно-Курильский городской округ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Заявки принимаются по адресу: 694500, Сахалинская область, пгт. Южно-Курильск, пл. Ленина, 1, кабинет № 7 (понедельник – пятница с 09.00 до 13.00 часов), тел./факс (42455) 21-201, E-mail: yk-kult@mail.ru , <https://okstur.ru/>

Срок приема заявок: с 28.04.2023г. по 28.05.2023г.